

聖安當小學
家長教師會第十四屆常務委員會
第十二次會議記錄

日期：二零一八年一月三十一日
時間：下午二時四十五分至下午三時三十分
地點：201室
主席：張樹強先生
顧問：羅偉國校長
記錄：梁偉文主任
出席：家長委員：張樹強先生 彭炎飛女士 陳秀華女士 何少冰女士 余麗霞女士
馬漢盛先生 譚尾芹女士 梁惠貞女士 梁美如女士 申靜樺女士
黃小慧女士
教師委員：李偉鋒副校長 梁偉文主任 許雪怡主任 黃靜榕老師 劉國權老師
李妙琮老師 陳婉芝老師
缺席：家長委員：林錦屏女士 孫音女士 胡意桃女士 楊成珠女士
教師委員：吳鳳霞老師 徐晶瑩老師 蔡梅茵老師

會議內容

1. 通過上次會議紀錄。
2. 通過今次會議議程。
3. 商討：
 - 3.1 2/2(五)學校運動會事宜：
 - 31/1(三)已將2/2學校運動會的安排事宜電郵予全校家長，當天歡迎所有家長到場觀賞各項比賽，但須帶備家長證，以資識別。如當天有個別家長忘記攜帶家長證，只須填妥有關表格，經老師核實後便可進場。
 - 少部分家長將乘搭校方安排的旅遊車前往運動場，有關家長請於8:15am於家教會資源中心內集合。
 - 若有個別家長須於頒獎禮完結後提早接回子女，只須於早上進場前填妥相關表格，並於放學時將表格交予該班的看班老師便可。
 - 除家長義工外，當天所有到場的學生家長須安坐於看台上觀賞比賽，以策安全。
 - 為達致有營飲食的目標，所有學生須自備麪包、餅乾及飲用水等健康小食，其他如薯片等零食將被沒收。另已知會運動場內的小食部，當天將不對外開放營業。
 - 校方已為所有家長義工訂購午膳，參考過往的經驗，為達至公平的原則，嚴禁個別家長於未經批准的情況下將食物交予看台上的學生進食。如有發現，請立即通知劉國權老師以作跟進。
 - 為保持通道的暢通，放學時將先讓早上進場時已預先申請的家長接回自己的子女，再讓看台上及地下的學生分批乘搭旅遊車回校。
 - 3.2 12/2(一)戶外學習日事宜：
 - 有關12/2(一)戶外學習日各項安排的通告，已於日前派發予全校學生，所有學生須出席當天之學習活動，如個別學生因特殊原因請假，須遞交申請信予校方並作個別考慮。
 - 家長義工方面，張主任將於稍後作個別聯絡及簡介。
 - 3.3 10/3(六)家教會會員大會事宜：

- 第十四屆家長教師會常務委員會會員大會將於10/3(六)舉行，主席張樹強先生會首先致辭，隨即頒發家長義工感謝狀，完成後再由副主席彭炎飛女士致謝辭，緊接舉行的是家長教師會燒烤大會。
- 燒烤大會方面，家長義工可優先報名參加，但今年開始改以繳費靈方式繳費，以省卻麻煩，稍後李副校長亦會個別通知各參加者繳費之日期。
- 其他學生的家長可於隨後報名，如人數過多，將以抽籤的形式決定入圍的名單，費用方面同樣是以繳費靈方式繳付。
- 個別參加者如未能成功經繳費靈繳付費用，查問原因後而最終決定不參加者，將由後補名單補上。
- 為方便家長，李副校長將會向各家長派發繳費靈使用指引，方便大家操作戶口。
- 雖然營運繳費靈的機構每次會向每項交易收取\$2.20的手續費，但在付費程序上為大家帶來方便，希望各位家長鼎力支持此項電子繳費措施的推行。
- 至於燒烤大會的各項安排，統籌工作將由許主任負責，活動方面則由黃靜榕老師負責。
- 經討論後，燒烤大會的參加人數上限預算為220人，參加費用預算為\$110（包括食物及禮物）。活動方面，將包括：①製作利是封魚—利用利是封製作魚型吊飾、②吊飾工作坊—教授參加者利用利是封製作不同款式的吊飾及③ BINGO遊戲。至於禮物方面，將購買150張面值\$10的麥當勞快餐店禮券供BINGO環節使用。另除供燒烤用的食物外，許主任會加訂麪包、飲用水、豆腐花及柑子，以增加氣氛。
- 李副校長將於稍後撰寫有關燒烤大會的通告，再派予全校家長。

4. 報告：

4.1 27/1(六) 為「香港公教婚姻輔導會」賣旗籌款事宜：

- 27/1(六)將於港島區舉行「香港公教婚姻輔導會」賣旗籌款，家長可自由參加，並可根據自己的意願於香港島四區中選擇一區為賣旗的區域。

4.2 銀行戶口轉名及簽發支票事宜：

- 有關銀行戶口轉名的文件已交予銀行辦理，現正等待進一步的消息。

4.3 聘請外籍英語教師事宜(凍結小學學位教師職位款項)：

- 兩位新聘的外籍英語教師，分別是Mr. Wahid（工作時間為9:30am-12:30pm，負責教授四至六年級各班）及Miss Katie（工作時間為2:30pm-5:30pm，負責學生的課後培訓，及為學生安排各類型的英語活動）。上述兩位外竹籍英語教師的合約將於6月尾完結，屆時再作檢討。

4.4 外評書面報告事宜：

- 校方仍未收到外評的書面報告，收到後將再通知各委員及上載至校網供大家查閱。

4.5 「一人一影片」籌款活動事宜：

- 有關「一人一影片」籌款活動通告，稍後將派予各家長。所有學生已於校內拍攝片段，學生可利用應用軟件Aurasma來開啟有關片段，除協助學習外，亦可藉此向家人展露自身學習的成果，更可為學校籌募經費，以購置更多新的教學設施供學生使用，希望各家長能鼎力支持。

4.6 新學校概覽事宜：

- 全新製作的學校概覽已製作完成，內容將更詳細及全面地介紹本校。有關概覽已於29/1及30/1派送到本區及附近區域的幼稚園，希望能藉此吸引更多家長為子女報讀本校，提昇我校的整體表現。
- 另學校概覽亦已派發予各家長及教師委員細閱，如需索取更多學校概覽，請與李副校長聯絡。

5. 檢討：

5.1 10/12(日)親子旅行日事宜：

- 對於是次親子旅行，主席表示並沒有收到負面的投訴，旅行當天的場地及安排亦算理想。惟當天回程時最後一班旅遊車出現延誤的情況，但最終順利解決，感謝有關家長及同學們的體諒。

5.2 家長資源中心家長使用情況：

- 現時家長資源中心已於放學後因應個別情況，開放予有留校需要並已提出申請的家長，等候接回仍在補課的子女。惟陳婉芝老師上星期發現其中有一位學生原本一直由其母親接回返家，但不知何解當天其父親提早接走學生，母親後來得悉事件，對事件表示整不滿意，更指罵有關課程的負責導師，以致該導師最終離職。
- 為避免此等事件再次出現，有勞各家長委員及義工，對進入家長資源中心的家長多加留意及提點，如再出現上述或類似情況，須立即通報校方，尋求協助，以免不愉快的情況再次出現。

6. 財務報告：

- 因負責財務報告的書記馮小姐請病假，財務報告將留待下次會議中報告。

7. 其他

7.1 午膳試食會：

- 許主任將於8/2(四)安排午膳試食會，主席張樹強先生及家長委員梁美如女士將會出席，詳情容後通知。

8. 下次開會日期：28/2(三)2:45-3:30pm。

主席簽署：

日期：

校長簽署：

日期：